SERVIZIO SANITARIO
REGIONE CALABRIA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
VIBO VALENTIA

Part.IVA 02866420793

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO.

Legge 30 dicembre 2020, n. 181

N. 2109 ***DEL*** 13.12.2021

Oggetto: "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere – Cat D ".

L'anno duemila**ventuno**, il giorno 13 del mese di DICEMBRE il Commissario Straordinario, D.ssa Maria Pompea Bernardi, nominata con Decreto del Commissario ad Acta, n° 7 del 8.01.2021, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento in oggetto.

S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Responsabile del Procedimento
Servizio Professioni Sanitarie
Dr. Antonio Cirillo

Dirigente U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione
Dr.ssa Alessandra Manasia

Direttore Ad interim U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione
Dr. Gianfranco Ielo

Il Direttore dell'U.O. Gestione Econonico-Finanziaria e Gestione Patrimonio ed Economato

Attesta che la spesa di €. _____ scaturente dalla presente proposta graverà sul conto n. _____ del bilancio economico patrimoniale del corrente anno (oppure dell'anno_____) – centro di costo _____.

Il Direttore dell'U.O.
Dr. Antonio Zappone

Il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione

Premesso che è necessario procedere alla copertura definitiva con contratti a tempo indeterminato full time dei posti attualmente vacanti di CPS Infermiere e già autorizzati:

- dal DCA n. 135 del 01/10/2019 e dal piano triennale del fabbisogno del personale di cui al DCA n. 85 del 10/06/2020 **per n. 16 posti** residui al netto di quelli già ricoperti o in fase di copertura mediante la procedura in essere di mobilità volontaria di cui alla delibera n. 1365 del 24/08/2021 e delibera n. 1610 del 30/09/2021 (per complessivi n. 13 CPS Infermieri);
- dal DCA n. 103 del 22/07/2020 **per n. 24 posti**;

Visti:

- il DPR. N. 445/2000.;
- il D.P.R. n. 220/2001;
- il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i;
- il vigente C.C.N.L. Comparto Sanità;
- DCA n. 135 del 01/10/2019;
- DCA n. 85 del 10/06/2020
- DCA n. 103 del 22/07/2020

Tenuto conto dell'istruttoria redatta dal Responsabile del Procedimento che attesta la regolarità del presente atto;

PROPONE

Di dare atto che la premessa di cui sopra e parte integrante e sostanziate del presente atto deliberativo;

Di dare atto che i complessivi n. 40 posti di CPS Infermieri messi a concorso sono stati autorizzati con il DCA n 135 del 01/10/2019, DCA n. 85 del 10/06/2020 e DCA n. 103 del 22/07/2020;

Di autorizzare l'avvio delle procedure di reclutamento tramite concorso pubblico per titoli ed esami di n. 40 posti di CPS Infermiere con contratto a tempo indeterminato full time di 36 ore settimanali;

Di dare atto che ai suddetti n. 40 posti di CPS Infermiere si aggiungeranno anche quelli eventualmente rimasti vacanti a seguito del mancato perfezionamento della procedura in essere di mobilità volontaria di cui alla delibera n. 1365 del 24/08/2021 e delibera n. 1610 del 30/09/2021 (per complessivi n. 13 CPS Infermieri);

Di approvare:

- lo schema di bando di concorso pubblico, allegato al presente atto di cui fa parte integrante e sostanziale dando, altresì, atto che lo stesso sarà integralmente pubblicato sul sito web dell'Azienda, www.aspvv.it, nella Sezione Amministrazione Trasparente - sub sezione di primo livello "Bandi di Concorso" e sul Bollettino Ufficiale Regione Calabria nonché, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi ed Esami;
- La tabella riassuntiva alla tipologia dei titoli valutabili.

Responsabile del Procedimento
Servizio Professioni Sanitarie
Dr. Antonio Cirillo

Dirigente U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione
Dr.ssa Alessandra Manasia

Direttore Ad interim U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione
Dr. Gianfranco Ielo

Il Commissario Straordinario

Acquisito il parere favorevole del Referente Sanitario Aziendale e del Direttore Amministrativo Aziendale per quanto di competenza;

DELIBERA

Di dare atto che la premessa di cui sopra e parte integrante e sostanziate del presente atto deliberativo;

Di dare atto che i complessivi n. 40 posti di CPS Infermieri messi a concorso sono stati autorizzati con il DCA n 135 del 01/10/2019, DCA n. 85 del 10/06/2020 e DCA n. 103 del 22/07/2020;

Di autorizzare l'avvio delle procedure di reclutamento tramite concorso pubblico per titoli ed esami di n. 40 posti di CPS Infermiere con contratto a tempo indeterminato full time di 36 ore settimanali;

Di dare atto che ai suddetti n. 40 posti di CPS Infermiere si aggiungeranno anche quelli eventualmente rimasti vacanti a seguito del mancato perfezionamento della procedura in essere di mobilità volontaria di cui alla delibera n. 1365 del 24/08/2021 e delibera n. 1610 del 30/09/2021 (per complessivi n. 13 CPS Infermieri);

Di approvare:

- lo schema di bando di concorso pubblico, allegato al presente atto di cui fa parte integrante e sostanziale dando, altresì, atto che lo stesso sarà integralmente pubblicato sul sito web dell'Azienda, www.aspvv.it, nella Sezione Amministrazione Trasparente - sub sezione di primo livello "Bandi di Concorso" e sul Bollettino Ufficiale Regione Calabria nonché, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi ed Esami;
- La tabella riassuntiva alla tipologia dei titoli valutabili.

Dare atto che la presente delibera non comporta, al momento, impegno di spesa.

Letta, confermata e sottoscritta

Il Referente Sanitario Aziendale
Dott. Antonio Talesa

Il Direttore Amministrativo Aziendale
Dott.ssa Elisabetta Tripodi

Il Commissario Straordinario
Dott.ssa Maria Pompea Bernardi

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - Cat. D .

In esecuzione della Deliberazione del Commissario Straordinario n...2109...del ...13/12/21... è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di **n. 40 posti di Collaboratori Professionali Sanitari – Infermieri - Cat. D**.

Secondo quanto disposto dal comma 1 dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001, questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

REQUISITI GENERALI

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/01 e s.m.i.;
b) Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio.
c) Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo.
d) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Per effetto della disposizione di cui all'art. 3, comma 6 della legge 15/05/1997 n.127 la partecipazione all'avviso oggetto del presente bando non è soggetta a limiti di età.
I suddetti requisiti, pena esclusione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI SPECIFICI

1) diploma di laurea di 1° livello (L) di Infermiere (D.M. 19.02.2009: Classe L/SNT1 – Classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica/o) ovvero diploma universitario di Infermiere (D.M. n. 739 del 14.09.1994) o titoli equipollenti ai sensi del D.M. Sanità 27/07/2000 e s.m.i.;

2) Iscrizione all'ordine professionale. L'iscrizione al corrispondente ordine professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'ordine in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati in possesso di titoli di studio equiparati a quelli richiesti dal presente bando, dovranno indicare, gli estremi della normativa che ha conferito l'equipollenza al titolo di studio posseduto. Se il titolo è stato conseguito all'estero, dovrà essere indicata l'avvenuta

equipollenza del titolo stesso, richiesto ai fini dell'ammissione, con quello italiano comprovata dalla copia del Decreto di riconoscimento del proprio titolo professionale emesso a tal fine dal competente Ministero.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica secondo la seguente modalità:

- Accedere al sito aziendale: www.aspvv.it sezione concorsi.
- Effettuare la registrazione con le modalità riportate nella guida, utilizzando esclusivamente una mail personale, ordinaria, **NON PEC.**
- Successivamente alla registrazione si riceverà una mail, sulla quale cliccare (una sola volta), che vi ripoterà nel modulo della domanda da compilare.
- Il modulo telematico della domanda, comprensivo dei titoli, va compilato in tutti i campi, seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata che sarà richiesta alla prima convocazione.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa contenuta, verrà acquisita in sede d'identificazione dei candidati alla prima prova concorsuale.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, **entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale**.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva dal giorno di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale, e verrà disattivata tassativamente alle ore 19,00 del giorno di scadenza per la presentazione delle domande. Da allora non sarà più possibile effettuare la compilazione della stessa.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali non assumiamo nessuna responsabilità.

La presentazione di domande con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto, così come la presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

Per l'ammissione al presente concorso gli aspiranti dovranno dichiarare nella procedura telematica suindicata:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
d) le eventuali condanne penali riportate;
e) i titoli di studio posseduti;
f) l'iscrizione all'ordine professionale;
g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
h) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenze o preferenze;
i) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego:
1) per i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. n. 220 del 27/03/01 è necessario che gli interessati specifichino, oltre a tutte le informazioni di cui punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente;
2) per lo svolgimento di attività libero professionali o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto è necessario che il candidato specifichi: esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale e la categoria, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio della collaborazione e l'eventuale data di termine della stessa, l'impegno orario settimanale o mensile, l'oggetto del contratto o del progetto, l'apporto del candidato alla sua realizzazione;
3) per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, è necessario che l'aspirante indichi con chiarezza se la struttura è o no accreditata o convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale;
4) per le dichiarazioni relative ai servizi prestati alle dipendenze di Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) è necessario che l'aspirante indichi l'esatta denominazione dell'Istituto, la sede e la natura giuridica (pubblica o privata);
j) l'indirizzo di posta elettronica certificata obbligatorio, del candidato per le successive notifiche e comunicazioni, che dovrà essere inserito nello spazio dedicato solo dopo aver eseguito la registrazione con mail di tipo normale;
k) il recapito presso il quale effettuare eventuali comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del presente elenco

Nella domanda i candidati dovranno esprimere, ai sensi del Regolamento(UE) 2016/679, il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi quelli sensibili, ai fini del concorso.

Dovranno autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul succitato sito internet www.aspvv.it e sul sito nel quale effettuano la domanda, per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico.

I cittadini stranieri devono inoltre dichiarare di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana e di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia indicandone gli estremi del relativo provvedimento di riconoscimento.
Il presente bando viene pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE

I candidati attraverso la procedura online dovranno compilare i format riguardanti:
- titoli di carriera;
- titoli accademici e di studio;
- pubblicazioni e titoli scientifici;
- curriculum formativo e professionale, redatto e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà;

Dovranno allegare:
- un documento di riconoscimento legalmente valido;
- ricevuta di versamento, da allegare nell'apposito spazio riservato nella domanda di partecipazione, del contributo di segreteria pari a € 10,00, da effettuare su conto corrente bancario - Filiale di Vibo Valentia - **IBAN: IT47Q0100542830000000218010,** intestato all'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, indicando nella causale: **Concorso N.40 posti CPS - Infermiere**. Si precisa che il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nell'ipotesi di revoca della presente procedura.
- eventuale documentazione sanitaria, comprovante lo stato d'invalidità, la sua percentuale e l'eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove, durante il servizio, abbiano svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso.

Sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione relative ai corsi di aggiornamento dovrà essere specificato: se trattasi di corso di aggiornamento, convegno seminario o meeting, l'ente organizzatore, la data e il luogo di svolgimento, il numero delle giornate o delle ore, il numero di eventuali crediti conseguiti, il titolo o oggetto dell'evento e se l'evento si è concluso o no con esame finale.

Coloro i quali avranno superato l'eventuale preselezione, dovranno obbligatoriamente presentare, al momento dell'espletamento della prova scritta, le pubblicazioni, precedentemente indicate nel curriculum, edite a stampa, in originale o in copia resa autentica con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni devono essere complete di tutti gli elementi ed informazioni relative all'atto che sostituiscono.

In mancanza di esatta o puntuale indicazione dei titoli posseduti e dei servizi prestati, gli stessi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno sufficienti.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precise indicazioni di oggetto, tempi e luoghi relativi a titoli, servizi, stati e qualità oggetto della dichiarazione stessa.

L'amministrazione procede ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e qualora dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Non è consentita la presentazione di documenti successivamente all'invio della domanda, per cui ogni eventuale riserva espressa non assume alcun valore.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso e di tutte le norme in esso richiamate.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'eventuale esclusione dal concorso sarà effettuata con provvedimento motivato dalla Azienda e, pubblicata sul sito aziendale, costituirà notifica a tutti gli effetti.

PRESELEZIONE ALLA PROCEDURA CONCORSUALE

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 del DPR n. 220/01, nel caso di un numero elevato di candidati,al fine di garantire una gestione rapida del concorso, si procederà a una prova di preselezione che potrà essere predisposta anche da aziende specializzate in selezione del personale e consisterà nella risoluzione, in un tempo determinato, di una serie di quiz a risposta multipla, vertenti sulle materie attinenti ai posti da conferire.

Tutti i candidati che presentano domanda di partecipazione al concorso sono ammessi con riserva all'eventuale preselezione.

L'accertamento dei requisiti di ammissione previsti dal bando sarà effettuato successivamente e solo per coloro che avranno superato con esito positivo la fase della preselezione e per coloro che sono esonerati dalla stessa. Pertanto, il mancato possesso dei requisiti di ammissione comporterà comunque l'esclusione dalla procedura di concorso pubblico.

La mancata partecipazione all'eventuale preselezione per qualsiasi motivo comporterà automaticamente l'esclusione dal concorso.
Nella preselezione **non si applicano** le riserve e le preferenze previste dalla normativa vigente.
La persona riconosciuta (dagli enti deputati) portatrice di handicap affetta ad invalidità pari o superiore all'80%**non è tenuta** a sostenere la prova preselettiva, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 20 comma 2 bis della L. 104/92 e s.m.i. ed è direttamente ammessa alla prova scritta in aggiunta ai candidati che hanno superato la prova preselettiva.

La sede, la data e l'ora dell''eventuale prova preselettiva verranno comunicate esclusivamente sul sito internet aziendale www.aspvv.it non meno di 15 giorni prima

dell'inizio della prova medesima. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009.

Per essere ammessi alla preselezione, i candidati dovranno presentarsi muniti:

1. di un valido documento di riconoscimento;
2. copia dell'email dell'avvenuta presentazione online della domanda di partecipazione al concorso.
3. ricevuta di versamento del contributo di segreteria previsto dal presente bando oppure la ricevuta di versamento effettuata per effetto del precedente bando;

La preselezione, nonché l'eventuale numero degli ammessi alle prove concorsuali, sarà valutato esclusivamente dall'amministrazione nel caso in cui le domande pervenute dovessero essere in numero elevato. In tal caso la preselezione si potrà svolgere in più sessioni e in più giorni.

Il punteggio conseguito nell'eventuale preselezione non influirà sul totale del punteggio attribuito nella valutazione delle prove concorsuali.

L'eventuale graduatoria preselettiva, sarà redatta previa verifica del possesso dei requisiti generali e specifici. Verranno altresì ammessi i candidati che abbiano conseguito la stessa votazione dell'ultimo candidato in graduatoria stabilito numericamente dall'amministrazione. Sono, altresì, ammessi alle prove concorsuali i candidati che sono esonerati dallo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva. L'esito della preselezione sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito Aziendale.

I candidati che avranno superato la preselezione e in possesso dei requisiti di ammissione, saranno convocati alla prima prova concorsuale con le modalità previste dal bando.

Titoli valutabili e criteri di valutazione degli stessi
La commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:
a) 30 punti per i titoli;
b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
a) 30 punti per la prova scritta;
b) 20 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
a) titoli di carriera: punti 15
b) titoli accademici di studio: punti 6
c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3
d)curriculum formativo e professionale: punti 6

Ai fini della valutazione dei titoli, ad eccezione di quelli richiesti quale requisito d'ammissione al concorso, che non sono oggetto di valutazione, si applicano i criteri di cui agli artt. 11, 20, 21 e 22 del DPR n. 220/01

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale/Commissario Straordinario, dopo la scadenza del bando di concorso, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dal D.P.R. 220/2001.

L'Azienda si riserva la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del D.P.R.220/2001.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza di elementi di informatica, nonché della conoscenza della lingua straniera, la Commissione potrà essere integrata, ove necessario, da membri aggiuntivi scelti dall'Azienda.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 220/2001 sono le seguenti:
a) **prova scritta**: redazione di un elaborato o soluzione di una serie di quesiti a risposta multipla o sintetica su argomenti scientifici e materie inerenti al profilo messo a concorso;
b**) prova pratica**: esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi al profilo professionale a concorso che potranno essere a soluzione multipla;
c**) prova orale**: verterà sulle materie oggetto della prova scritta e pratica, nonché sulla conoscenza della lingua inglese e di elementi di informatica.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni previste dall'art. 7 del D.P.R. 220/01.

Il diario della prova scritta sarà pubblicato sul sito aziendale www.aspvv.itnon meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Ai sensi dell'art. 8 del DPR 220/2001, la determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli deve essere effettuata prima delle prove d'esame. Inoltre la valutazione dei titoli, da limitarsi ai soli candidati presenti alla prova scritta, va effettuata prima della correzione della prova stessa.
Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale verrà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale verrà dato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla mediante pubblicazione sul sito aziendale www.aspvv.it utilizzando le credenziali rilasciate a ciascuno all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

In relazione al numero dei candidati la commissione può stabilire la effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso la comunicazione della avvenuta ammissione alla prova stessa sarà dato al termine della effettuazione della prova pratica.

La prova orale avrà luogo in un'aula aperta al pubblico nel rispetto delle limitazioni richieste dall'emergenza pandemica.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati che sarà affisso nella sede degli esami.

Le prove concorsuali potranno svolgersi anche in modalità telematica, giusta art. 87, comma 5, del d.l. n. 18/2020, convertito in legge n. 27/2020. In tal caso, sarà cura del candidato disporre, in proprio, di strumenti informatici idonei al sostenimento delle prove nella predetta modalità. In particolare dovrà disporre di: computer con webcam, smartphone o tablet e linea internet per il collegamento online.

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.
Il superamento delle prove pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del D.P.R. 220/01.

GRADUATORIA E CONFERIMENTO DEI POSTI

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalla normativa vigente.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria è approvata con provvedimento del Direttore Generale/Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, ed è immediatamente efficace.

La graduatoria è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria e sul sito dell'Azienda.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196) e del Regolamento Europeo 2016/679, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali o selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale o selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda, con l'utilizzo di procedure anche

informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.
Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per le ragioni di pubblico interesse senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la possibilità di revocare parzialmente il presente concorso in caso di esito positivo delle procedure di cui all'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dr.ssa Maria Pompea Bernardi)

id_titolo	id_concorso	Tipo	Descrizione	MODO PUNTEGGIO	PUNTI ATTRIBUITI
	1	TITOLI DI CARRIERA	A)- Servizi di ruolo prestati a tempo indeterminato e determinato presso Pubbliche Amministrazioni e servizi equipollenti (periodi di effettivo servizio militare di leva, servizi prestati presso istituzioni private se equiparati, servizi prestati all'est	PUNTEGGIO PER ANNO	1
	2	TITOLI DI CARRIERA	B)-Presso Pubbliche Amministrazioni e servizi equipollenti nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti relativo al concorso	PUNTEGGIO PER ANNO	0,75
	3	TITOLI DI CARRIERA	C) -Con rapporto continuativo presso Case di Cura convenzionate o accreditate nel profilo professionale a concorso	PUNTEGGIO PER ANNO	0,25
	4	TITOLI DI CARRIERA	D) -Servizio civile, periodi di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate, ai sensi dell'articolo 22 della legge 24 dicembre 1986, n. 958	PUNTEGGIO PER ANNO	0,25
	5	TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO	Master di I livello attinente al profilo		0,5
	6	TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO	Master di II livello attinente al profilo		1
	7	TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO	Dottorati di ricerca attinente al profilo		1,5
	8	TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO	Corsi di formazione e alta formazione riconosciuti dal M.I.U.R. attestanti i CFU conseguiti attinenti il profilo		0,5
	9	TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO	Altre lauree, master o corsi di formazione non attinenti il profilo		0,1
	10	TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO	Altre lauree attinenti al profilo		0,2
	11	TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO	Laurea Magistrale		2

	12	PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI	Pubblicazioni su riviste scientifiche in cui candidato e' primo, secondo o ultimo autore		0,1
	13	PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI	Pubblicazioni su riviste scientifiche in cui candidato NON e' primo, secondo o ultimo autore		0,03
	14	PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI	Pubblicazioni su riviste Scientifiche		0,02
	15	PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI	Abstract o Poster		0,01
	16	CURICULUM PROFESSIONALE	a) Altre attivita' professionali nel profilo a concorso (libera professione, CO.Co.Co presso SSN o altre P.A, attivita' prestata mediata da soggetti privati presso SSN)	PUNTEGGIO PER ANNO	0,2
	17	CURICULUM PROFESSIONALE	d) esperienza professionale maturata nell'ambito dell'assistenza e cura dei pazienti Covid presso strutture pubbliche	PUNTEGGIO PER ANNO	0,25
	18	CURICULUM PROFESSIONALE	f) Altre attivita' curriculari meritevoli di valutazione da parte della Commissione (es. borse di studio, encomi, tirocini volontari, responsabile scientifico ad eventi formativi, membro di gara, partecipazione alla stesura di protocolli/procedure azien	PUNTEGGIO PER ANNO	0,025
	19	CURRICULUM FORMATIVO	Corsi con ECM	PUNTEGGIO PER CIASCUN ECM	0,01
	20	CURRICULUM FORMATIVO	Corsi per la rianimazione cardiopolmonare BLS, PBLS,ecc o retraining in corso di validita' (entro i due anni dalla certificazione iniziale)		0,01
	21	CURRICULUM FORMATIVO	Corso Brevetto Istruttori per la rianimazione cardiopolmonare BLS, PBLS,ecc in corso di validita'		0,01
	22	CURRICULUM FORMATIVO	Incarichi di insegnamento di livello universitario		0,5
	23	CURRICULUM FORMATIVO	Relazioni a Congressi e Convegni nazionali ed internazionali nel ruolo di relatore		0,02

	24	CURRICULUM FORMATIVO	Corsi di aggiornamento e/o seminari attinenti al profilo come Docente/Relatore fino a 5 gg		0,02
	25	CURRICULUM FORMATIVO	Corsi di aggiornamento e/o seminari attinenti al profilo come Docente/Relatore oltre 5 gg		0,03
	26	CURRICULUM FORMATIVO	Corsi di aggiornamento e/o seminari attinenti al profilo come Discente/Uditore fino a 5 gg senza esame finale		0,01
	27	CURRICULUM FORMATIVO	Corsi di aggiornamento e/o seminari attinenti al profilo come Discente/Uditore fino a 5 gg con esame finale		0,01
	28	CURRICULUM FORMATIVO	Corsi di aggiornamento e/o seminari attinenti al profilo come Discente/Uditore oltre a 5 gg senza esame finale		0,01
	29	CURRICULUM FORMATIVO	Corsi di aggiornamento e/o seminari attinenti al profilo come Discente/Uditore oltre 5 gg con esame finale		0,01
	30	CURRICULUM FORMATIVO	Corsi di lingua straniera con esame finale/certificazione livello competenza (specificare lingua)		0,01
	31	CURRICULUM FORMATIVO	Corsi di Informatica con esame finale/certificazione livello competenza		0,01

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia in data 13 / 12 / 2021 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Vibo Valentia lì 13 / 12 / 2021

Il Dirigente Amministrativo